

Aika 22.08.2023, klo 15:01 - 16:28

Paikka Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§ 49 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 50 Pöytäkirjan tarkastus

§ 51 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

§ 52 Tiedoksisaatettavat asiat

§ 53 Pakkausjätteiden kuljetuksen kilpailuttaminen Kangasniemen taajaman yli viiden asunnon kiinteistöihin

§ 54 Poikkeamislupahakemus / 213-416-3-126

§ 55 Poikkeamislupahakemus / 213-423-2-6

Saapuvilla olleet jäsenet

Kari Luukkainen, puheenjohtaja
Sulo Hämäläinen, 1. varapuheenjohtaja
Marjo Heikkinen
Arja-Liisa Kuparinen
Jari Särkkä, varajäsen
Marjaana Sävilammi
Tapio Viljanen

Muut saapuvilla olleet

Marita Manninen, sihteeri
Mikko Korhonen, tekninen johtaja, esittelijä

Poissa

Juha Liukkonen

Allekirjoitukset

Kari Luukkainen
Puheenjohtaja

Marita Manninen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

22.08.2023

22.08.2023

Marjaana Sävilammi

Jari Särkkä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 23.8.2023.

Marita Manninen, toimistosihteeri

§ 49

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen

mikko.korhonen@kangasniemi.fi

tekninen johtaja

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyväksytään asialista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

§ 50

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen

mikko.korhonen@kangasniemi.fi

tekninen johtaja

Pöytäkirjan tarkastajien valinta.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Juha Liukkonen ja Marjaana Sävilammi.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen. Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, eikä pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja kokousta seuraavana keskiviikkona. Pöytäkirja julkaistaan Kangasniemen kunnan verkkosivuilla 23.8.2023.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jari Särkkä ja Marjaana Sävilammi.

§ 51

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen

mikko.korhonen@kangasniemi.fi

tekninen johtaja

Kunnaninsinööri

Yleispäätös:

§ 14 Lupa "yö jäähallissa"-tapahtuman järjestämiseen, 25.04.2023

§ 21 Lupa Kiviniemen alueen käyttöön toimintapalveluiden järjestämisessä, 29.06.2023

§ 22 Koittilan koulun alapohjan saneeraus / takuuajan vakuus, 30.06.2023

§ 23 Etuosto-oikeustodistus / 213-405-3-89, 07.07.2023

§ 24 Lupa paloaseman/satamatien puiston käyttöön, 26.07.2023

Tekninen johtaja

§ 20 Vesijohtoverkoston sulkuventtiilien uusiminen 2023, 21.04.2023

§ 21 Johtoalueen käyttöoikeussopimus / 213-428-11-71, 28.04.2023

§ 23 Osallistuminen Etelä-Savon maakunnan vesihuoltosuunnitelman 2040 laatimiseen, 09.06.2023

§ 24 Etuosto-oikeustodistus / 213-439-1-102 ja 213-439-1-105, 12.06.2023

§ 25 Etuosto-oikeustodistus / 213-435-2-303, 12.06.2023

§ 26 Projektityöntekijän ja liikuntapaikkojen vastaavan hoitajan haastattelu, 12.06.2023

§ 28 Sijoituslupahakemus telesuojaputkelle Kankaistentien varteen, 14.08.2023

§ 29 Sijoituslupa kaukolämpöputkille Tehomet Areenalle ja kunnan varikolle, 14.08.2023

§ 30 Jäteastian tyhjennysvälin pidentäminen, 14.08.2023

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee tietoonsa teknisen johtajan, kunnaninsinöörin, kiinteistöyönjohtajan ja ruoka- ja puhtauspalvelupäällikön viranhaltijapäätökset ja päättää, ettei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

§ 52

Tiedoksisaatettavat asiat

KNGDno-2023-68

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen

mikko.korhonen@kangasniemi.fi

tekninen johtaja

Liitteet

1 testausseoste.pdf

2 Kangpu 27062023.pdf

3 Kangasniemi_jakso 2_2023.pdf

4 Tutkimustodistus_Sienijärvi.pdf

5 Tutkimustodistus_Suurola.pdf

6 Tutkimustodistus_uimala.pdf

7 Tekninen osavuosikatsaus 1-6-2023 ulk ja sis.pdf

8 Tulokortit 1_6.pdf

9 Talousvesitutkimus 13.6.2023.pdf

10 Puula Syvälahti Kangasniemi.pdf

11 Puula Kangasniemi Läsäkoski.pdf

12 Kyyvesi Henkisalmi Kangasniemi (1) (1).pdf

13 Uimala 19.6.2023.pdf

14 Suurola 19.6.2023.pdf

15 Sienijärvi 19.6.2023.pdf

16 Uimala 13.7.2023.pdf

17 Suurola 13.7.2023.pdf

18 Sienijärvi 13.7.2023.pdf

19 Talousvesinäytteet 15.8.2023.pdf

KVYV Tutkimus Oy

Tulos jätevedenpuhdistamon kuivatun lietteen analytiikasta 23.5.2023

Puhdistamotarkkailu 27.6.2023

Puhdistamotarkkailu 24.7.2023

Eurofins Environment Testing Finland Oy

Tutkimustodistukset 19.6.2023, Sienijärvi, Suurola ja uimala

Tutkimustulokset 13.7.2023, Sienijärvi, Suurola ja uimala

Tutkimustodistukset, Sienijärvi, Suurola ja uimala

Talousvesitutkimus 13.6.2023

Talousvesinäytteet, näytteenotto 15.8.2023

Osavuosikatsaus 1 - 6

Kunnan venereitit 2023

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Merkittään tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

§ 53

Pakkausjätteen kuljetuksen kilpailuttaminen Kangasniemen taajaman yli viiden asunnon kiinteistöihin

KNGDno-2020-378

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen

mikko.korhonen@kangasniemi.fi

tekninen johtaja

Liitteet

1 tarjoustenavausptk.pdf

2 tarjousten vertailutaulukko_464800.pdf

Tekniset palvelut on kilpailuttanut urakoitsijoita Kangasniemen taajaman yli viiden asunnon kiinteistöjen pakkausjätteen kuljetukseen. Kilpailutus tehtiin puitejärjestelyinä ja kilpailutuksessa oli rajattu, että sopimus tehdään korkeintaan kolmen edullisimman tarjouksen tehneen urakoitsijan kanssa. Sopimusaika on kaksi vuotta ja sen lisäksi on kaksi erillistä sopimusvuotta. Määräaikaan mennessä saatiin kolme kelpoisuusehdot täyttävää tarjousta. Tarjousten avauspöytäkirja ja tarjousten vertailutaulukko ovat liitteinä.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää valita Meine Oy:n, Tulla Ky:n sekä Kuljetus- ja jätehuolto Seppo Hynninen Ky:n puitejärjestelyyn.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Tarjoajat, kunnossapitomestari

§ 54

Poikkeamislupahakemus / 213-416-3-126

KNGDno-2023-269

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen
mikko.korhonen@kangasniemi.fi
tekninen johtaja

Ohensalossa olevalle Sirppilahti tilalle 213-416-3-126 haetaan poikkeamislupaa olemassa olevan lomarakennuksen käyttötarkoituksen muuttamiseksi pysyvään asumiseen. Kyseessä on Puulan rantayleiskaavan mukainen lomarakennuksen rakennuspaikka. Hakemuksen kohteena olevan kerrosaltaan 158m²:n suuruisen lomarakennus on rakennettu ympärivuotiseen käyttöön. Rakennuspaikalta on matkaa yleiselle tielle n. 600 metriä ja lähialueella on ennestäänkin maatila ja omakotitaloja.

Naapureilla ei ole ollut huomautettavaa hankkeesta.

Poikkeamisen edellytyksenä on MRL 171 §:n mukaan, että hanke ei saa:

1. Aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle.
2. Vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista.
3. Vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteidensaavuttamista.
4. Johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Poikkeamisen edellytyksenä on MRL:n mukaan myös se, että hakemuksen tueksi on esitetty erityisiä syitä.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta myöntää poikkeamisluvan hakemuksen mukaisesti.

Perustelut:

Poikkeaminen ei hajauta yhdyskuntarakennetta, kun otetaan huomioon rakennuspaikan sijainti olemassa olevaan asutukseen nähden ja hyviin liikenneyhteyksiin tukeutuvana. Poikkeaminen ei aiheuta haittaa kaavan toteuttamiselle, ei johda merkittävään rakentamiseen eikä myöskään aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Hakemuksen tueksi on esitetty MRL:n edellyttämiä erityisiä syitä.

Tämä päätös annetaan julkipanon jälkeen.

Tämä päätös on voimassa yhden vuoden päätöksen antopäivästä lukien, jonka kuluessa on haettava tätä poikkeamislupaa vastaavaa rakennuslupaa rakennusvalvontaviranomaiselta.

Suoritemaksu 500 € (lasku lähetään myöhemmin).

Sovelletut oikeusohjeet:

- MRL 43 §
- MRL 171 §
- MRL 173 – 174 §:t

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Hakija, ELY-keskus

§ 55

Poikkeamislupahakemus / 213-423-2-6

KNGDno-2023-324

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen

mikko.korhonen@kangasniemi.fi

tekninen johtaja

Kiinteistölle 213-423-2-6 haetaan poikkeamislupaa kerrosalaltaan 79 m²:n suuruisen asuinrakennuksen rakentamiseksi Rauhajärven kylässä sijaitsevalle tilalle Rantala. Tila on muodostettu vuonna 1927 ja sillä sijaitsee peruskorjattu 1920-luvulta peräisin oleva asuintalo talousrakennuksineen. Paikka oli vakituisesti asuttuna vuoteen 2007 saakka, jonka jälkeen se on ollut ympärivuotisessa vapaa-ajan käytössä. Kohteelle on jo aikaisemmin myönnetty vastaava poikkeamislupa ESAELY /23/07.01/2013, joka on rauennut, koska poikkeamisluvan mukaista rakennuslupaa ei ole haettu luvan voimassaoloaikana.

Viereinen Rauhalan tila 213-423-2-14 on selvityksen mukaan lohkottu asuinrakennustontiksi vuonna 1937 samasta Rauhalahden (aikaisemmin Romon) kantatilasta kuin Rantalan tilakin. Tuolloisen omistajan kuoltua tila jäi kuitenkin rakentamatta.

Hakemuksen kohteena olevat tilat ovat kuolinpesien omistuksessa ja niiden osakkaat ovat toimittaneet valtakirjat asiaan liittyen poikkeamishakemuksen liitteiksi. Kuolinpesien osakkaiden on tarkoitus muodostaa Rantalan ja Rauhalan tilojen muodostamasta kokonaisuudesta alkuperäisten käyttötarkoitustensa mukaisesti kaksi erillistä rakennuspaikkaa, kuitenkin siten, että Rauhalan tilan rakennusoikeus siirretään Rantalan tilasta erotettavalle 6960 m²:n suuruiselle määräalalle tilan eteläosaan ja toisaalta Rantalan tilan jäljelle jäävä jo rakennettu pohjoisosa muodostaa toisen rakennuspaikan yhdessä rakentamattomaksi jäävän Rauhalan tilan kanssa. Tällä menettelyllä toteutuisi tilojen rakennusoikeuksien jakaantuminen myös alkuperäisten omistajien näkemysten mukaisesti.

Uudisrakentamisen sijoittuminen Rantalan tilan eteläosaan on maastollisesti edullisempi vaihtoehto vaikkakin tilojen alueet ovat kaikilta osin rakennettavuudeltaan ja rannoiltaan hyviä.

Rantalan tilan pinta-ala on 1,392 ha ja rantaviivaa on noin 95 m. Rauhalan tilan pinta-ala on 0,38 ha ja rantaviivaa noin 50 m. Molemmat tilat täyttävät siten rakennuspaikan vaatimukset sekä kokonsa, että muotonsa puolesta.

Suunniteltu uusi rakennuspaikka sijaitsee aivan Rauhajärven kyläalueen sisällä ja lähistön ranta-alueet ovat olleet vakituisesti asuttuaja jo vuosikymmenten ajan. Rakennuspaikalta johtaa noin 100 metrin pituinen ajotie hyväkuntoiselle Rauhajärven yksityistielle. Valtatielle 13 on matkaa noin 2 km ja kirkonkylän keskustaan noin 18 km.

Naapureilla ei ole ollut huomautettavaa hankkeesta.

Poikkeamisen edellytyksenä on MRL 171 §:n mukaan, että hanke ei saa:

1. Aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle.

2. Vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista.

3. Vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteidensaavuttamista.

4. Johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Poikkeamisen edellytyksenä on MRL:n mukaan myös se, että hakemuksen tueksi on esitetty erityisiä syitä.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää myöntää poikkeamisluvan hakemuksen mukaisesti.

Perustelut

Hakemus kohdistuu kahteen tilaan, joista toinen on lohkottu vuonna 1927 ja toinen 1937. Aikaisemmin lohkottu Rantalan tila on ollut rakennettuna ja asuttuna jo 1920-luvulta lähtien ja myös myöhemmin lohkottua Rauhalan tilaa on saatujen selvitysten perusteella pidettävä rakennuspaikkana. Kumpaakin tilaa on pidettävä rantarakentamisen kannalta katsottuna ns. kantatiloina, joiden rakennusoikeutta ei rasita niistä edelleen lohkotut rakennuspaikat.

Suunnitellulla rakentamisella ei myöskään ole vaikutusta naapuritilojen, eikä muunkaan kyläalueen rantarakentamismahdollisuuksiin. kylän ranta-alueiden yleisen käytön tarpeet, kuten vene- ja uimapaikat on järjestetty Rauhajärven ranta-alueille aikanaan tehtyjen Ruukinjärven ranta-asemakaavan ja vesijättötoimitusten yhteydessä.

Kun otetaan huomioon rakennuspaikan sijainti olemassa olevan kyläasutuksen sisällä, ei suunniteltu rakentaminen hajauta yhdyskuntarakennetta.

Poikkeaminen ei aiheuta haittaa kaavoitukselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle, eikä myöskään aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Rakennuspaikat tulee saattaa maanmittaustoimituksella poikkeamispäätöstä vastaaviksi.

Hakemuksen tueksi on esitetty MRL:n edellyttämiä erityisiä syitä.

Tämä päätös annetaan julkisanon jälkeen.

Tämä päätös on voimassa yhden vuoden päätöksen antopäivästä lukien, jonka kuluessa on haettava tätä poikkeamislupaa vastaavaa rakennuslupaa rakennusvalvontaviranomaiselta.

Suoritemaksu 500 € (lasku lähetään myöhemmin).

Sovelletut oikeusohjeet:

- MRL 72 §

- MRL 171 §

- MRL 173 – 174 §:t

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Hakija, ELY-keskus

Hallintovalitus

§54, §55

Hallintovalitus

Valitusosoitus teknisen lautakunnan poikkeamislupapäätöksestä hallinto-oikeuteen

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla Itä-Suomen hallinto-oikeuteen kirjallisella valituksella. (MRL 193 §).

Valitusoikeus on

- * viereisen tai vastapäätä olevan alueen omistajalla ja haltijalla,
- * sellaisen kiinteistön omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös olennaisesti vaikuttaa,
- * sillä, jonka asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin hanke saattaa huomattavasti vaikuttaa,
- * sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa,
- * kunnalla ja naapurikunnalla, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa,
- * toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhdistyksellä, jonka tarkoituksena on luonnon- tai ympäristösuojelun tai kulttuuriarvojen suojelun edistäminen taikka elinympäristön laatuun muutoin vaikuttaminen,
- * viranomaisella toimialaansa kuuluvissa asioissa.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen antopäivästä. Antopäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Itä-Suomen hallinto-oikeus
Minna Canthin katu 64, PL 1744
70101 KUOPIO
puh: 029 56 42500
fax: 029 56 42501
ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>
Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma - pe 8.00 - 16.15.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan

tehtäväksi

- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

Muutoksenhakukielto

§49, §50, §51, §52

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei voi tehdä kunnan vaikuttavan toimielimen päätöksistä (KuntaL § 26, KuntaL § 27 ja § 28).

Oikaisuvaatimus

§53

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kangasniemen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on

Kangasniemen kunnan tekninen lautakunta

Otto Mannisen tie 2

51200 KANGASNIEMI

fax (015) 7801 292

kirjaamo@kangasniemi.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kangasniemen kunnan kirjaamosta tai päätöksen tehneeltä viranomaiselta.

Kangasniemen kunta
Otto Mannisen tie 2
51200 Kangasniemi
kirjaamo@kangasniemi.fi
Puh. 040 719 9370